

3. ERANSKINA: HEZKUNTZA SAILA

ANEXO 3: ÁREA DE EDUCACIÓN

3.1. DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI-ARAUAK, IRAKASKUNTZA ARAUTUAREN EREMUAN IRABAZI ASMORIK GABE DIHARDUTEN IKASTETXEEK EGINDAKO JARDUERA ETA PROIEKTUETARAKO.

1. Xedea

Deialdi honen xedea da irabazi asmorik gabeko ikastetxeek egindako jarduerak eta proiektuak finantzatzeko diren dirulaguntzak emateko baldintzak erregulatzea, Arrasaten irakaskuntza arautuaren eremuan dihardutenak

Dirulaguntza xedea izango dute, batetik, noizean behin egindako jarduerak eta jarduera konkretuek eta, bestetik, eskola ikasturteko jarduera programek; lehen kasuan 2013an antolatutakoak izango dira eta bigarren kasuan, 2012-2013 ikasturtean egindakoak.

Halaber, dirulaguntza xede duten jarduerak izaera hauxe izango dute:

1) Ikastetxeek egindako hezkuntza, kultura eta kirol arloko jarduerak, eskolako hezkuntza proiektuak, berritzailetzat jotzen den material didaktiko ez ohikoa, bai eta ere, Udalak aurretik aztertuta, nahiz eta entitate publikoek finantzatu ez, gizartearentzat garrantzitsuak diren hezkuntza zerbitzuak.

2) Eskola komunitatean euskararen erabilera sustatzeko jarduerak edo programak.

3) Hezkuntza zabaltzeko jarduerak edo programak, hezkuntza garapen komunitarioko programak eta hezkuntza programak aisialdian, bai eta garapen iraunkorarekin, hezkidetzak eta bizikidetzarekin lotutako ikastetxeek garatutako

3.1. BASES REGULADORAS DE LA CONCESION DE SUBVENCIONES PARA LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS REALIZADOS POR CENTROS DOCENTES SIN ANIMO DE LUCRO QUE ACTUAN EN EL AMBITO DE LA ENSEÑANZA REGLADA

1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de las condiciones para la concesión subvenciones destinadas a financiar las actividades y proyectos realizados por centros docentes sin ánimo de lucro que actúan en el ámbito de la enseñanza reglada en Arrasate.

Serán objeto de subvención tanto las actividades puntuales y concretas como programas de actividades del curso escolar, en el primer supuesto éstas se habrán tenido que organizar durante el año 2013 y en el segundo supuesto, durante el curso escolar 2012-2013.

Asimismo, las actividades objeto de subvención deberán tener la siguiente naturaleza:

1) Actividades educativas, culturales y deportivas realizadas por centros docentes, proyectos educativos escolares, material didáctico no habitual que se considere innovador, así como, previo análisis del Ayuntamiento, aquellos servicios educativos que aún no siendo financiados por entidades públicas se consideren socialmente relevantes.

2) Actividades o programas para fomentar la utilización del euskara en la comunidad escolar.

3) Actividades o programas de difusión educativa, programas de desarrollo educativo comunitario y programas de educación en el tiempo libre, así como los programas escolares desarrollados por los colegios relacionados con el desarrollo

eskola programak ere.

4) Irakaskuntzaren kalitatea sustatu eta eskola kudeaketa hobetzeko proiektuak edo programak.

Ez dute dirulaguntza xederik izango jarduera edo kontzeptu hauek:

1) Azpiegiturako obrak, inbertsioak, ondasun higiezinak erostea eta ekipamendua (altzariak, elektrotresnak, argazkizkoa, informatikoa) erostea.

2) Ikastetxeen mantentze eta funtzionamendu gastuak.

3) Jarduerak, proiektuak eta prestakuntza ikastaroak egiteko, irakasle titularren gastuak. Edozelan ere, onartuko dira diruz laguntzeko modukoak bai irakasle horien ordezkatzeko gastuak nahiz jarduera egiteko berariaz kontratatutako pertsonalaren kostuak ere, beti ere diruz lagundu moduko jardueraren kostoaren %25eko muga proportzionalarainokoa.

4) Irakasleek egindako prestakuntza edo jardueren ikastaroen matrikulazio gastuak ez eta irakasleek ikastaro horiek egitearen ondorioz sorturiko bidaia gastuak eta dietak ere.

5) Ikasleriak egindako irteera didaktikoen eta ohiko jardueren eratorritako garraio eta egonaldi gastuak. Edozelan ere, jarduera gauzatzeko aurreikusitako diru-sarrerak gutxituz gero, jardueraren kosto garbia %60ko mugaraino diruz laguntzeko onar dezake Udalak.

6) Ikastetxearen ohiko jarduerari dagozkion material suntsikorraren gastuak eta material didaktikoa erosteko gastuak baldin eta ez badaude egotzita diruz lagundutako proiektu jakin bati edo justifikatze dauden edo ikastetxearen hezkuntza zerbitzu iraunkorrari egokitzen zaiola jotzen bada, eta hortaz, horretarako berariazko finantzazioa jasotzen du.

Halaber ez dute dirulaguntza xederik izango:

sostenible, la coeducación y convivencia.

4) Actividades o programas para fomentar la calidad de la enseñanza y para mejorar la gestión escolar.

No serán objeto de subvención las siguientes actividades o conceptos:

1) Propuestas que consistan en la realización de obras de infraestructura, inversiones, adquisición de inmuebles y la compra de equipamiento (mobiliario, electrodoméstico, fotográfico, informático).

2) Los gastos de mantenimiento y funcionamiento de los colegios.

3) Los gastos de personal del profesorado titular para realizar diferentes actividades, proyectos. No obstante, se admitirán como subvencionables tanto los gastos de personal de las sustituciones de estos profesores como el coste de personal contratado específicamente para realizar la actividad subvencionable, hasta un límite proporcional del 25% del coste de la actividad

4) Los gastos de matriculación de cursos de formación o actividades realizados por el profesorado al igual que los gastos de viaje y dietas del profesorado, realizados para desarrollar esos cursos, proyectos y actividades.

5) Los gastos de transporte y estancia derivados de salidas didácticas y de actividades ordinarias del alumnado. No obstante una vez descontados los ingresos previstos para su realización el Ayuntamiento podrá admitir subvencionar estos gastos hasta un límite del 60% del coste neto de la actividad.

6) Gastos de material fungible correspondientes a la actividad habitual del centro al igual que gastos de adquisición de material didáctico que no estén asociados ni justificados a un proyecto específico subvencionado o que se estime son parte de un servicio educativo permanente del centro y que por lo tanto recibe financiación específica para ello.

Igualmente no serán subvencionables:

-Los gastos de comunicaciones postales y de

- Posta komunikazioen eta mandatarien gastuak.
- Egunkarien, aldizkarien eta liburuen harpidetzak.
- Ikastetxearekin loturiko korporazio publizitate gastuak.

7) Diruz lagundutako jardueren garapenean ikasleek egindako janari, ogibitartekoen gastuak...

Edozelan ere, eta jardueraren izaerari erreparatuta, jarduera gauzatzeko aurreikusitako diru-sarrerak gutxituz gero, jardueraren kosto garbia %50ko mugaraino diruz laguntzeko onar dezake Udalak.

8) Udalaren iritziz beste laguntza programa, programazioak, edo finantzatzeko lerro batzuetan hobeto egokitzen diren dirulaguntzak.

2. Onuradunak

Dirulaguntza eskatu dezakete irabazi asmorik gabeko ikastetxeek, Arrasaten egoitza eta jarduera eremua dituztenak, betiere haien jarduera bat badator deialdi honetako helburuarekin.

a) Ikastetxe hauek izango dira., Lehen Hezkuntzako eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako etapak ematen dituztenak eta etapa horietako ikasleekin dirulaguntza eskabidearen xedeko jarduerak, proiektuak eta abar garatzen dituztenak.

b) Ikastetxeak hezkuntza jarduera emango du Arrasateko udalerrian.

c) Diruz lagundutako jarduerak edo proiektuak Lehen Hezkuntza eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikasleek egindakoak izan behar dira.

Programa honetako aplikazio eremutik kanpo geratuko dira hauek:

a) Udal titularitateko 0-3 urteko zikloko haur eskolako zerbitzuaren ikasleak eta "Haurreskolak" partzuergoko ikasleak.

b) Haur hezkuntzako ikasleak.

mensajería.

-Suscripciones de periódicos, revistas o libros.

-Gastos de publicidad corporativa del centro escolar.

7) Los gastos de comida, bocadillos, realizados por el alumnado asociado a la ejecución de actividades o proyectos subvencionados.

No obstante y teniendo en cuenta la naturaleza de la actividad, una vez descontados los ingresos previstos para su realización el Ayuntamiento podrá admitir subvencionar estos gastos hasta un límite del 50% del coste neto de la actividad.

8) Aquellas subvenciones que en opinión del Ayuntamiento tengan mejor encaje en otros programas de ayuda, programaciones o líneas de financiación.

2. Personas beneficiarias

Podrán solicitar las subvenciones que se regulan por las presentes bases específicas, los centros docentes sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

a) Deberán ser centros docentes que impartan las etapas de Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria y desarrollen las actividades, proyectos etc. objeto de la solicitud de subvención con alumnos/as de las citadas etapas.

b) Deberá ser un centro educativo que imparta su actividad en el término municipal de Arrasate.

c) Las actividades y proyectos subvencionados deberán ser realizados por el alumnado de Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria

Quedarán excluidos del ámbito de aplicación del presente programa:

a) El alumnado del servicio de escuela infantil del ciclo 0-3 años de titularidad municipal así como el alumnado del Consorcio "Haurreskolak".

b) El alumnado de Educación Infantil.

3. Aurkeztu beharreko agiriak

Dirulaguntzaren eskabide eredu ofizialarekin batera aurkeztuko dira, deialdi honetako oinarri orokorretako 7. artikuluan errekeritzen denaz gain, agiri hauek:

- Dirulaguntza eskatzen den jarduerari buruzko informazioa ematea; lortu nahi diren hezkuntza helburuak, jarduera bakoitzeko diru-sarreraren eta gastuen erlazioa, parte hartzaileen kopurua eta jarduerak egiteko aurreikusten dituzten datak.

- Dirulaguntza helburu duen irakaskuntza mailetan ikastetxean matrikulatutako ikasleen zerrenda.

- Ikasturteko programa eta jardueretarako eskabideetan: aipatuko dira onuradunak zer baliabide eta azpiegitura dituen jarduera egiteko.

- Dirulaguntza eskatzen den jarduerarako beste erakunde edo organismo bati dirulaguntza eskatu bazaio, horren ziurtagiria eta jarduera horretarako berariazko finantzazioa jaso badu, dagokion ziurtagiria.

- Ikastetxeak ikasturterako onartuta dituen eskola edo hezkuntza zerbitzuen kuotei buruzko zehetasunak.

4. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea.

Hezkuntza administrazio unitateak izapidetuko ditu eskabideak.

5. Eskabideak baloratzeko irizpideak.

Programa honetarako diruz lagundu daitekeen kopurua kalkulatzeko, hemen zehazten diren irizpideak aplikatuko dira:

5.1. Hezkuntza etapa bakoitzaren ikasleko dirukopurua.

Programa honetarako Udalak kontsignatu duen kopuru globala zatitzen da Arrasateko

3. Documentacion a presentar

Al modelo oficial de solicitud de la subvención deberá acompañarse, además de la requerida en el artículo 7 de las bases generales de la presente convocatoria, la siguiente documentación:

- Información sobre la actividad o proyecto que se solicita para la subvención detallando los objetivos educativos que se persiguen, desglose del presupuesto de ingresos y gastos por cada actividad, número previsible de participantes y fechas de la realización de la actividad del proyecto.

- Relación de alumnos matriculados en el centro escolar en los niveles de enseñanza objeto de la subvención.

- En las solicitudes para programas y actividades del curso escolar: se deberán relacionar los medios e infraestructuras con los que cuente la persona beneficiaria para el desarrollo de la actividad.

- Certificado donde se haga constar si se ha solicitado subvención para esa actividad a diferentes instancias u organismos o si se ha recibido financiación específica para esas actividades o proyectos.

- Relación de las cuotas o mensualidades que para el curso escolar tiene aprobado el centro escolar.

4. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por la unidad administrativa de Educación.

5. Criterios de valoración de las solicitudes

Para calcular la cantidad correspondiente subvencionable del presente programa se aplicarán los criterios que a continuación se detallan:

5.1. Cantidad por alumno y alumna de cada etapa educativa.

La cantidad global que el Ayuntamiento haya consignado para este programa se divide entre el

ikastetxeetako Lehen Hezkuntza eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikasleen kopuru osoarekin, eta horrela kalkulatzen da diruz lagundu beharreko kopurua ikasleko, oro har.

5.2. Ikastetxe bakoitzarentzat esleituriko gehienezko dirulaguntza kalkulatu aurreko kopurua

Ikastetxeko dirulaguntza kalkulatzeko, biderkatuko dira 5-1 apartatuan lortutako kopurua, (diruz lagundu beharreko kopurua ikasleko) bider ikasleen kopuruari ikastetxe bakoitzaren etapako, eta horrela, kalkulatu da aurretiazko gehienezko dirulaguntza kopuru bat ikastetxe bakoitzarentzat.

5.3. Proiektuak aukeratzeko irizpideak, haien izaeraren arabera

Erreferentziatzat harturik oinarri-arau espezifiko hauetako 5.2 atalean kalkulatu den ikastetxe bakoitzeko diru kopurua, diruz baloratutako dirulaguntza eskabideak aztertuko ditu Udalak eta diruz lagundu beharreko proiektuak, jarduerak edo elementuak aukeratu dituzten, ikastetxe bakoitzak aurkeztutako proposamenak lehenetsi eta gero, irizpide hauek aplikatuz, atal bakoitzeko hemen jasotzen den puntuazioarekin:

1.- Programaren edo jardueraren oihartzuna, eta udalerría garatzen lagundu duena. Gehienez ere 20 puntu.

- Programaren edo jardueraren hezkuntza eta gizarte errentagarritasuna.

- Programaren edo jardueraren kultura errentagarritasuna.

2.- Osagarritasuna, ikastetxearen beraren hezkuntza proiektu globalari buruz. Gehienez ere 20 puntu.

3.- Euskara normaltzeko sustapena, jarduera egiten duen eskola komunitatearen eremu guztietan (fisikoak eta gizarte eragileak). Gehienez ere 15 puntu.

4.- Aurkeztu diren proiektuen berrikuntza eta

número total de alumnos de los centros escolares, de las etapas de Educación Primaria y Educación Obligatoria Secundaria de Arrasate, calculándose así la cantidad subvencionable por alumno en general.

5.2. Cálculo de la cantidad de subvención máxima asignada previa a cada centro docente

Cara al cálculo de subvención por colegio se multiplicará la cantidad obtenida en el apartado 5-1) (cantidad subvencionable por alumno) por el número de alumnos por etapa de cada colegio, calculándose así una cantidad de subvención máxima previa para cada centro docente.

5.3. Criterios de elección de los proyectos según su naturaleza

Teniendo como referencia la cantidad económica por cada centro escolar calculada en el apartado 5.2 de las presentes bases específicas el Ayuntamiento analizará las solicitudes de subvención valoradas económicamente y elegirá los proyectos, actividades o elementos a subvencionar, una vez aplicado, por cada centro docente, el siguiente baremo de criterios, con la puntuación que a continuación se recoge por cada apartado:

1.- La repercusión del programa o actividad y la contribución al desarrollo del municipio. Hasta un máximo de 20 puntos

- Rentabilidad educativa y social del programa o de la actividad.

- Rentabilidad cultural del programa o de la actividad.

2.- La complementariedad con respecto al proyecto educativo global del propio colegio. Hasta un máximo de 20 puntos

3.- El fomento para la normalización del euskera en todos los ámbitos de la comunidad escolar (físicos y agentes sociales) que suponga la actividad. Hasta un máximo de 15 puntos.

4.- La innovación y calidad pedagógica y

kalitate pedagogiko eta teknologikoa. Gehienez ere 20 puntu.

5.- Eskatzaileari dagokionez, beste finantzabide batzuetara jotzeko, eskatzaileak egiaztatzen duen zailtasuna eta eskatu den dirulaguntzaren proportzioa, entitate eskatzailearen berezko baliabideei buruz. Gehienez ere 25 puntu.

Edozelan ere, programa honetan aurreikusten diren laguntzak lortzeko, gutxienez 50 puntu lortu behar dute aurkezten diren proiektuek.

Aukeratutako proiektu bakoitzetik deskontatuko dira, izaeragatik arauditik kanpo jotzen diren kontzeptuez gain, finantzatzeko aurreikusten diren diru sarrerak, eta hori da dirulaguntzaren behin betiko kopurua atera aurreko kalkulu bat.

5.4. Ikastetxe bakoitzari emango zaion azkeneko dirukopuruaren kalkulua

Kontuan izanik proiektuen baremazioaren puntuazioa, izaera eta dirulaguntza irizpideak dirulaguntzak emateko jasotako oinarri erregulatzailetan Udalak proiektu bakoitzeko proposamen bat egingo du, portzentaian zein dirukopurutan, beti ere, kontuan hartuz oinarri espezifikoen 5-2 eta 5-5 artikuluxketan ezartzen dituzten dirulaguntzarekiko mugak

Ikastetxe bakoitzari emango zaion dirulaguntzaren azkeneko dirukopurua 5-2 apartatuan onarturiko aurretiazko gehieneko dirukopurua baino txikiagoa izan daiteke, ikastetxeek aurkeztutako proiektuak aztertu eta baloratutakoan, Udalak hala proposatu eta egoki ikusten badu.

Proiektu bakoitzeko onarturiko dirukopuruaren batuketa izango da ikastetxe bakoitzari emango zaion azkeneko dirukopurua.

5.5. gehienez ere diruz lagunduko den zenbatekoa

Orokortasunez, dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa ez da izango jardueraren kostu garbiaren %75 baino handiagoa. Edozelan ere,

tecnológica de los proyectos presentados. Hasta un máximo de 20 puntos.

5.- Con respecto al solicitante, la dificultad acreditada por el solicitante para acudir a otros medios de financiación y la proporción de la subvención solicitada con respecto de los medios propios de la entidad solicitante. Hasta un máximo de 25 puntos.

En todo caso, para la obtención de las ayudas previstas en el presente programa los proyectos presentados deberán obtener una puntuación mínima de 50 puntos.

De cada proyecto elegido se descontarán, además de los conceptos que por su naturaleza se consideran fuera de la normativa, los ingresos previstos para su financiación, siendo éste un cálculo previo a la definitiva cifra de subvención.

5.4. Cálculo de la cantidad final de subvención concedida a cada centro escolar

Teniendo en cuenta las puntuaciones de la baremación de los proyectos (5-3), su naturaleza y los criterios de subvención recogidos en las bases reguladoras de la concesión de subvenciones (1-6) el Ayuntamiento realizará una propuesta por cada proyecto tanto en porcentaje como en cantidad, siempre teniendo en cuenta el límite de ayuda establecido en el artículo 5-2 y 5-5 de las presentes bases específicas.

Las suma final de subvención concedida a cada centro podrá ser inferior a la cantidad máxima asignada previa calculada para cada colegio en el apartado 5-2, si así lo propone y estima oportuno el Ayuntamiento al analizar y valorar los proyectos presentados

La suma de las cantidades aceptadas por cada proyecto será la cantidad final concedida de subvención a cada colegio.

5.5. Importe máximo de subvención

Con carácter general el importe máximo de la subvención no superará el 75% del coste neto de la actividad. No obstante, con carácter

salbuesenez eta kontuan izanik planteatu den jardueraren izaera eta oihartzuna, laguntza portzentaje handiagoa baimendu ahal izango du Udalak berariaz.

5.6. Proiektuen balorazioa, baremazioa, hautaketa, dirukopuruen asignazioa eta kitapena egiteko ardura izango duen batzordea.

Udalaren Hezkuntza batzorde informatiboaren ardurak izango dira: Dirulaguntzarako aurkeztutako proiektuen balorazioa, baremazioa, hautaketa, dirukopuruen egozpena eta baita ikastetxe bakoitzarentzat ematea proposatuko den azkeneko dirukopurua ere. Horretarako araudi honetan jasotako oinarriak aplikatuko ditu. Dirulaguntzaren azkeneko kitapenaren proposamena ere, Batzordearen ardura izango da, ikastetxeek aurkezturiko justifikazioak aztertutakoan.

6. Aurrekontua

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 147.250 €-koa da, eta finantzatuko da “1.0208.481.422.00.00 – Irakaskuntzako dirulaguntzak” kontu sailaren kontura.

7. Frogatzeko epea eta erak

Deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 23. eta 24. artikuluetan araututakoaz gain, aurkeztu behar da, halaber, jarduera garatu behar dela-eta sortu den dokumentazio osoaren ale bat, eta horrekin lortu nahi ziren helburuen exekuzio mailari buruzko balorazio bat ere bai.

Ikastetxe publikoen ezaugarriak kontuan izanik, juridikoki Eusko Jaurlaritzarenak direnak, hauentzat ez da beharrezkoa izango oinarri-arau orokorretako 23.2.a) artikulua eskatzen dituen finantza egoerak enpresa eskudunak auditaturik entregatzea.

Erakundearen jarduera globalaren nahiz diruz lagundutako jardueren memoria adieraziz jarduera globalaren gastu eta diru sarrerak.

Oro har, jardueren justifikazioak ikasturtearekin

excepcional y a la vista de la naturaleza y repercusión de la actividad planteada, el Ayuntamiento podrá autorizar expresamente un porcentaje de ayuda superior.

5.6. Comisión encargada de proponer la valoración, baremación, elección y asignación de cantidades de los proyectos y liquidación.

La comisión informativa de Educación del Ayuntamiento será la encargada de proponer la valoración, baremación, elección y asignación de cantidades de los proyectos presentados por los colegios para la subvención y la cantidad final concedida a cada colegio, aplicando para ello las bases recogidas en este reglamento. La liquidación final de la subvención analizando las justificaciones presentadas también serán a propuesta de la Comisión.

6. Presupuesto

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 147.250 €, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria “1.0208.481.422.00.00-Subvenciones Enseñanza”.

7. Plazo y formas de justificación

Además de lo regulado en los artículos 23 y 24 de las bases generales de la presente convocatoria, se deberá presentar, asimismo, un ejemplar de toda la documentación producida con motivo del desarrollo de la actividad, así como una valoración respecto del grado de ejecución de los objetivos perseguidos con la misma.

Dadas las características de los centros docentes públicos, pertenecientes jurídicamente al Gobierno Vasco, no será necesario que estos hagan entrega de los estados financieros auditados exigido en el artículo 23.2.a) de las bases generales.

Memoria tanto de la actividad global de la entidad como de las actividades subvencionadas con indicación de los gastos e ingresos habidos.

Con carácter general, la justificación de las

lotuta izan behar du eta diruz lagundutako jardueren faktura originalak edo udal funtzionarioak konpulsatutako kopiak aurkeztu beharko dira,.

Jarduera bakoitzaren diru-sarrerak jatorrizko dokumentuen bidez justifikatu beharko lirateke edo udaleko funtzionari batek konpulsatutakoak edo zentroaren zuzendaritzak egindako ziurtagierien bidez.

8. Klausula gehigarria

Oinarri espezifikoa hauetan jasotzen ez diren gai guztietan oinarri orokorretan ezarritakoa izango da aplikagarria.

Halaber, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantza eta 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean eta bat datozen gainontzeko lege arauetan ezarritakoari atxikiko zaio.

3.2. DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEKO OINARRI-ARAUAK, IRAKASKUNTZA ARAUTUAREN EREMUAN IRABAZI ASMORIK GABE DIHARDUTEN IKASTETXEETAKO GURASOEN ELKARTEEK EGINDAKO JARDUERA ETA PROIEKTUETARAKO.

1. Xedea

Deialdi honen xedea, Arrasateko irabazi asmorik gabeko ikastetxeetako ikasleen gurasoen elkarteek egindako jarduerak eta proiektuak finantzatzeko diren dirulaguntzak amateko baldintzak erregulatzeko da.

Dirulaguntza xedea izango dute, batetik, noizean behin egindako jarduerak eta jarduera konkretuek eta, bestetik, eskola ikasturteko jarduera programek; lehen kasuan 2013an antolatutakoak izango dira eta bigarren kasuan, 2012-2013 ikasturtean egindakoak.

aktividades estará relacionada con el curso escolar y las actividades subvencionadas deberán ser justificadas a través de facturas originales o fotocopias compulsadas por funcionario municipal.

Los ingresos de cada actividad o proyecto subvencionado deberán ser justificados por documentos originales o compulsados por personal municipal o por certificados de la dirección del centro.

8. Cláusula adicional

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.

3.2. BASES REGULADORAS DE LA CONCESION DE SUBVENCIONES PARA LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS REALIZADOS POR ASOCIACIONES DE MADRES Y PADRES DEL ALUMNADO DE LOS CENTROS DOCENTES SIN ANIMO DE LUCRO QUE ACTUAN EN EL AMBITO DE LA ENSEÑANZA REGLADA

1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de las condiciones para la concesión de subvenciones para las actividades y proyectos realizados por asociaciones de madres y padres del alumnado de los centros docentes en el ámbito de la enseñanza reglada en Arrasate.

Serán objeto de subvención tanto las actividades puntuales y concretas como programas de actividades del curso escolar, en el primer supuesto éstas se habrán tenido que organizar durante el año 2013y en el segundo supuesto, durante el curso escolar 2012-2013.

Halaber, dirulaguntza xede duten jarduerak izatera haxe izango dute:

- 1) Oro har, ikastetxearen eskolako programazio orokorraren jardura osagarriak eta eskolaz kanpoko programak
- 2) Hezkuntza, kultura eta kirol arloko jarduerak, eta Udalak aurretik aztertuta, nahiz eta entitate publikoek finantzatu ez, gizartearentzat garrantzitsuak diren hezkuntza zerbitzuak.
- 3) Eskola komunitatean euskararen erabilera sustatzeko jarduerak edo programak.
- 4) Hezkuntza zabaltzeko jarduerak, hezkuntza garapen komunitarioko programak eta hezkuntza programak aisialdian, bai eta garapen iraunkorrek eta hezkidetzarekin lotutako ikastetxeek garatutako eskola programa ere.
- 5) Irakaskuntzaren kalitatea sustatu eta eskola kudeaketa hobetzeko proiektuak.
- 6) Komunitate zerbitzuen sorreraren bidez, elkartearen gizarte eragina handituko luketen hezkuntza proiektuak
- 7) Gurasoak hezteko jarduerak edo gurasoen eskoletarako jarduerak

Ez dute dirulaguntza xederik izango jardura edo kontzeptu hauek:

- 1) Azpiegiturako obrak, inbertsioak, ondasun higiezinak erostea eta altzariak eta ekipamendua (altzariak, elektrotresnak, argazkizkoa, informatikoa) erostea.
- 2) Elkarateak egindako bazkari, afora edo ostalaritza zerbitzukoak diren beste batzuen kosteak, baina bai subentzionagarriak izango dira beharrezkoak diren janari, edari edo materiala Elkarateak antolatu nahi dituen aste kulturalak, ospakizunak... bezalako aktibitateak antolatzeko, beti ere, egindako gastuaren eta lortu nahi den helburuaren arteko proportzionaltasuna gorde beharra baldin badago

Asimismo, las actividades objeto de subvención deberán tener la siguiente naturaleza:

- 1) En general, actividades complementarias de la programación general escolar lectiva del centro escolar y programas de actividades extraescolares
- 2) Actividades educativas, culturales y deportivas así como, previo análisis del Ayuntamiento, aquellos servicios educativos que aún no siendo financiados por entidades públicas se consideren socialmente relevantes.
- 3) Actividades o programas para fomentar la utilización del euskera en la comunidad escolar.
- 4) Actividades de difusión educativa, programas de desarrollo educativo comunitario y programas de educación en el tiempo libre, al igual que los relacionados con la coeducación y el desarrollo sostenible.
- 5) Proyectos para fomentar la calidad de la enseñanza y para mejorar la gestión escolar.
- 6) Proyectos educativos que ampliarían la influencia social de la asociación por medio de la creación de servicios comunitarios
- 7) Actividades para educar a padres y madres o para las escuelas de padres y madres

No serán objeto de subvención las siguientes actividades o conceptos:

- 1) Propuestas que consistan en la realización de obras de infraestructura, inversiones, adquisición de inmuebles y la compra de mobiliario y equipamiento (mobiliario, electrodoméstico, fotográfico, informático).
- 2) Costes de comidas, cenas u otras propias de servicios de hostelería, realizadas por la asociación, pero si serán objeto de subvención el coste de productos alimenticios, bebidas y material necesario para llevar a cabo una actividad de la Asociación tales como semanas culturales, celebraciones., siempre que guarde la oportuna proporcionalidad entre el gasto realizado y el objetivo perseguido.

3) Elkarte horien ikastetxeei Udalaren Hezkuntza sailak propio diruz lagundutako programak

4) Udalaren iritziz beste laguntza programa batzuetan hobeto egokitzen diren dirulaguntzak.

2. Onuradunak

Oinarri-arau espezifiko hauek arautzen dituzten dirulaguntzak eskatu ditzakete irabazi asmorik gabeko ikasleen guraso elkarrekin, baina baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Arrasaten Haur Hezkuntzako bigarren zikloa eta/edo Lehen Hezkuntzako eta/edo Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako eta/edo Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzaren Ondoko etapak ematen dituen ikastetxe bateko ikasleen gurasoen elkarrekin izatea.

3. Aurkeztu beharreko agiriak

Dirulaguntzaren eskabide eredu ofizialarekin batera aurkeztuko dira, deialdi honetako oinarri orokorretako 7. artikuluan errekeritzen denaz gain, agiri hauek:

- Dirulaguntza helburu duen irakaskuntza mailetan ikastetxean matrikulatutako ikasleen zerrenda, eta adieraziko da zeintzuk diren Arrasatekoak.

- Jarduera konkretuetarako eskabideetan: adierazi behar da zenbaterik parte hartuko duten, eta non eta noiz egingo dituzten.

- Ikasturteko programa eta jardueretarako eskabideetan: aipatu dira onuradunak zer baliabide eta azpiegitura dituen jarduera egiteko.

3) Programas que hayan sido objeto de subvención específica por parte del Departamento de Educación Municipal a los colegios de esas asociaciones

4) Aquellas actividades o proyectos que en opinión del Ayuntamiento tengan mejor encaje en otros programas de ayudas.

2. Personas beneficiarias

Podrán solicitar las subvenciones que se regulan por las presentes bases específicas, las asociaciones de padres de alumnas y alumnos sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

a) Ser una asociación de madres y padres de alumnado de un centro docente que imparta el segundo ciclo de la Educación Infantil y/o etapas de la Educación Primaria y/o Educación Secundaria Obligatoria y/o Educación Secundaria Post-obligatoria en Arrasate.

3. Documentación a presentar

Al modelo oficial de solicitud de la subvención deberá acompañarse, además de la requerida en el artículo 7 de las bases generales de la presente convocatoria, la siguiente documentación:

- Relación de alumnos y alumnas matriculadas en el centro escolar en los niveles de enseñanza objeto de la subvención, con indicación de aquellos que sean procedentes de Arrasate.

- En las solicitudes para actividades concretas: se deberá indicar el número previsible de participantes, así como el lugar y las fechas de celebración previstas.

- En las solicitudes para programas y actividades del curso escolar: se deberán relacionar los medios e infraestructuras con los que cuente la persona beneficiaria para el desarrollo de la actividad.

4. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea.

Hezkuntzaren administrazio unitateak izapidetuko ditu eskabideak.

5. Eskabideak baloratzeko irizpideak.

Oinarri-arau espezifiko hauetan arautzen diren laguntzak kalkulatzeko, irizpide hauek aplikatuko dira, atal bakoitzeko hemen jasotzen diren portzentajeekin:

a) Laguntza guztiaren %30, elkarre guztien artean banatzeko; hortaz, kopuru berdina jasoko du elkarre bakoitzak.

b) Laguntza guztiaren %20, elkarre guztien artean banatzeko, kontuan izanik zenbat ikasle duen ikastetxe bakoitzak.

c) Banatzekoa den laguntzaren gainerako %50, kontuan izanik elkarre bakoitzak garatu beharreko jardueren ezaugarriak, eta horretarako Udalak ezarri du diruz laguntzeko diren lau bloke bereizirik.

1.- Gurasoak hezteko jarduerak edo gurasoen eskoletarako jarduerak, gehienez ere 420 €-ko dirulaguntza.

2.- Ikasleentzako antolaturiko Ikastetxeen eskolako programazio orokorraren jarduera osagarriak eta eskolaz kanpoko programak zein diruz laguntzekoak diren jarduerak (hezkuntza, kultura, kirola, garapen iraunkor, aisialdiko hezkuntza, komunitateko hezkuntza garapen eta hezkuntzaren kalitatea sustatzeko tankerakoak), gehienez ere 420 €-ko dirulaguntza.

3.- Euskaraz egindako jarduerak edo euskararen erabilera bultzatzeko antolatutako jarduerak, gehienez ere 290 €-ko dirulaguntza.

4.- Antolatutako jarduerak herrian, auzoan edo inguruko komunitatean daukaten eragina, gehienez ere 290 €-ko dirulaguntza.

Horietaz gain ezaugarri hauek hobetsi eta

4. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por la unidad administrativa de Educación.

5. Criterios de valoración de las solicitudes

Para el cálculo de las ayudas reguladas en las presentes bases se aplicarán los siguientes criterios, con los porcentajes que a continuación se recogen por cada apartado:

a) El 30% del total de la ayuda a repartir a partes iguales entre todas las asociaciones; por tanto, cada asociación recibirá la misma cantidad.

b) El 20% del total de la ayuda a repartir entre todas las asociaciones teniendo en cuenta el número de alumnos que tenga cada centro docente.

c) El 50% restante de la ayuda a repartir, teniendo en cuenta las características de las actividades a desarrollar por cada asociación, estableciéndose para ello por el Ayuntamiento cuatro bloques diferenciados susceptibles de subvención

1.- Actividades para educar los padres y madres o para las escuelas de padres y madres, con un máximo de subvención de 420 €.

2.- Organización de actividades complementarias de los programas generales de educación y extraescolares dirigidas al alumnado y las actividades objeto de subvención (educativas, culturales, deportivas, desarrollo sostenible, difusión educativa, educación en el tiempo libre, desarrollo educativo comunitario y de fomentar la calidad de la enseñanza), con un máximo de subvención de 420 €.

3.- Actividades realizadas en euskera o actividades organizadas para potenciar el uso del euskera, con un máximo de subvención de 290 €.

4.- La influencia que las actividades organizadas tengan en el pueblo, barrio o comunidad circundante, con un máximo de subvención de 290 €.

Además de estos, se dará preferencia y se valorarán positivamente las siguientes

positiboki baloratuko dira:

- Beraien jarduerak burutzeko Udalaren ekarpenaz gain, beste finantziario bide batzuk bilatzeko ahaleginak egiten dituzten elkarteak.
- Hainbat jarduera, proiektu edo ekintza beste elkarte batzuekin elkarlanean burutzea eta herriari benetan ekarpen aberats eta anitza egiten diotenak.
- Berdintasun irizpidea kontutan hartzea, emakume eta gizonen berdintasunean eragin eta sustatuz, bereziki, emakumeen eskubideak bermatzen diren heinean.
- Belaunaldien arteko ibilbidea eta transmisioa bermatzen dutenak eta elkartearen bizi iraupena ziurtatzen saiatzen direnak, bereziki beraien lana herrian zabaltzen eta hedatzen dutenei (sozializazioa, jende berriaren inplikazioa,...)
- Ingurumen ikuspegia baloratuko da bereziki baliabide, bitarteko eta egitasmoetan berrerabilpena eta birziklatze irizpidea kontuan izaten dutenei (kartelak, ekintzak...).

Atal honetan ezarritako irizpideak aplikatu ondoren gerakin bat izanez gero, banatu egingo litzateke elkarte guztien artean.

6. Aurrekontua

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 6.300 €-koa da, eta finantzatuko da “1.0208.480.422.00.00 – Irakaskuntzako dirulaguntzak” kontu sailaren kontura.

características:

Además de estos, se dará preferencia y se valorarán positivamente las siguientes características:

- Además de la aportación del Ayuntamiento para la materialización de sus actividades, asociaciones que realizan esfuerzos para buscar otras vías de financiación.
- Realización de diversas actividades, proyectos o actos en colaboración con otras entidades o asociaciones, actividades que realizan una verdadera aportación enriquecedora y variada al municipio.
- Consideración del criterio de igualdad, impulsando y promoviendo la igualdad entre hombres y mujeres, especialmente, en la medida que se garantizan los derechos de las mujeres.
- Se valorará especialmente el punto de vista medioambiental a aquellas entidades que tengan presentes la reutilización y el criterio de reciclaje (carteles, actos,...) en los diferentes recursos, medios y proyectos.

En el supuesto de que después de la aplicación de los criterios fijados en este apartado quedara un remanente, éste sería objeto de reparto por igual entre todas las asociaciones concurrentes.

6. Presupuesto

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 6.300 €, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria “1.0208.480.422.00.00-Subvenciones Enseñanza”.

7. Frogatzeko epea eta erak

Deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 23. eta 24. artikuluetan araututakoaz gain, aurkeztu behar da, halaber, jarduera garatu behar dela-eta sortu den dokumentazio osoaren ale bat, eta horrekin lortu nahi diren helburuen exekuzio mailari buruzko balorazio bat ere bai.

Oro har, jardueren justifikazioak ikasturtearekin lotuta izan behar du eta diruz lagundutako jardueren faktura originalak edo udal funtzionarioak konpulsatutako kopiak aurkeztu beharko dira, noizean behin egindako jardueren justifikazioa, berriz, dirulaguntza ematen den urte berekoa izan behar dira.

8. Klausula gehigarria

Oinarri espezifiko hauetan jasotzen ez diren gai guztietan oinarri orokorretan ezarritakoa izango da aplikagarria.

Halaber, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzan eta 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean eta bat datozen gainontzeko lege arauetan ezarritakoari atxikiko zaio.

3.3. DIRULAGUNTZAK EMATEA ARAUTZEN DUTEN OINARRI-ARAUAK, IRABAZI ASMORIK GABE ELKARTEEK HEZKUNTZAREKIN, EDO IKASTE EREMUEKIN LOTUTA EGINDAKO JARDUERA ETA PROIEKTUETARAKO

1. Xedea

Deialdi honen xedea da dirulaguntzak emateko baldintzak erregulatzea, Arrasaten garatutako jardueretarako eta proiektuetarako eta irabazi asmorik gabeko elkarteek hezkuntzarekin, edo ikaste eremuekin lotuta egindako jardueretarako

7. Plazo y formas de justificación

Además de lo regulado en los artículos 23 y 24 de las bases generales de la presente convocatoria, se deberá presentar, asimismo, un ejemplar de toda la documentación producida con motivo del desarrollo de la actividad, así como una valoración respecto del grado de ejecución de los objetivos perseguidos con la misma.

Con carácter general, la justificación de las actividades deberá estar relacionada con el curso escolar y las actividades subvencionadas deberán ser justificadas a través de facturas originales o fotocopias compulsadas por personal municipal. Las actividades puntuales deberán realizarse y justificarse dentro del año en que ha sido concedida la ayuda.

8. Clausula adicional

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.

3.3. BASES REGULADORAS DE LA CONCESION DE SUBVENCIONES PARA LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON LA EDUCACION, O AMBITOS DE APRENDIZAJE REALIZADOS POR ASOCIACIONES SIN ANIMO DE LUCRO

1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de las condiciones para la concesión subvenciones para las actividades y proyectos desarrollados en Arrasate relacionados con la educación o ámbitos de aprendizaje realizados por asociaciones sin

eta proiektuetarako.

Dirulaguntza xedea izango dute, batetik, noizean behin egindako jarduerak eta jarduera konkretuek eta, bestetik, eskola ikasturteko jarduera programek; lehen kasuan 2013an antolatutakoak izango dira eta bigarren kasuan, 2012-2013 ikasturtean egindakoak.

Halaber, dirulaguntza xede duten jarduerak izaera hauxe izango dute:

1) Herriko eskola komunitatearen elkarrekin egindako hezkuntza arloko jarduerak, eta Udalak aurretik aztertuta, nahiz eta entitate publikoek finantzatu ez, gizartearentzat komunitatearen ikuspegitik begiraturik garrantzitsuak jotzen diren hezkuntza zerbitzuak ere

2) Eskola komunitatean euskararen erabilera sustatzeko jarduerak edo programak.

3) Hezkuntza zabaltzeko jarduerak, hezkuntza garapen komunitarioko programak eta hezkuntza programak aisialdian, bai eta garapen iraunkorarekin eta hezkidetzarekin lotutako ikastetxeek garatutako eskola programa ere.

4) Irakaskuntzaren kalitatea sustatu eta eskola kudeaketa hobetzeko proiektuak.

Ez dute dirulaguntza xederik izango jarduera edo kontzeptu hauek:

1) Azpiegiturako obrak, inbertsioak, ondasun higiezinak erostea eta altzariak eta ekipamendua (altzariak, elektrotresnak, argazkizkoa, informatikoa) erostea.

2) Ikastaroak, proiektuak eta jarduerak garatzeko, irakasleek egindako bidai gastuak eta dietak, baina bai sartzen dira ikastaro edo jarduera horien matriculazio gastuak.

ánimo de lucro.

Serán objeto de subvención tanto las actividades puntuales y concretas como programas de actividades del curso escolar, en el primer supuesto éstas se habrán tenido que organizar durante el año 2013 y en el segundo supuesto, durante el curso escolar 2012-2013.

Asimismo, las actividades objeto de subvención deberán tener la siguiente naturaleza:

1) Actividades educativas realizadas por Asociaciones de la Comunidad escolar Local sin ánimo de lucro, así como, previo análisis del Ayuntamiento, aquellos servicios educativos que aún no siendo financiados por entidades públicas se consideren socialmente relevantes desde una óptica comunitaria.

2) Actividades o programas para fomentar la utilización del euskera en la comunidad escolar.

3) Actividades de difusión educativa, programas de desarrollo educativo comunitario y programas de educación en el tiempo libre, así como los programas relacionados con el desarrollo sostenible y la coeducación

4) Proyectos para fomentar la calidad de la enseñanza y para mejorar la gestión escolar.

No serán objeto de subvención las siguientes actividades o conceptos:

1) Propuestas que consistan en la realización de obras de infraestructura, inversiones, adquisición de inmuebles y la compra de mobiliario y equipamiento (mobiliario, electrodoméstico, fotográfico, informático).

2) Los gastos de viaje y dietas del profesorado realizados para desarrollar los cursos, proyectos y actividades, pero sí los gastos de matriculación de dichos cursos o actividades.

3) Ikastetxearen ohiko jarduerari dagozkion material suntsikorren gastuak eta material didaktikoa erosteko gastuak baldin eta ez badaude egotzita proiektu jakin bati. edo justifikatze dauden edo ikastetxearen hezkuntza zerbitzu iraunkorrari egokitzen zaiola jotzen bada.

4) Udalaren iritziz beste laguntza programa batzuetan hobeto egokitzen diren dirulaguntzak.

2. Onuradunak

Oinarri-arau espezifiko hauek arautzen dituzten dirulaguntzak eskatu ditzakete:

- Irabazteko asmorik gabeko erakunde edo elkarteak, legez eratuak, egoitza Arrasaten badute eta jarduerak bereziki Udalerrian egiten badituzte

Deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 4. artikuluan exijitzen diren baldintzak bete behar dituzten onuradunek, nahitaez izena emanda egoteari buruz dagokion erregistro publikoan.

3. Aurkeztu beharreko agiriak

Dirulaguntzaren eskabide eredu ofizialarekin batera aurkeztuko dira, deialdi honetako oinarri orokorretako 7. artikuluan errekeritzen denaz gain, agiri hauek:

- Jarduera konkretuetarako eskabideetan: adierazi beharko da zenbatek parte hartuko duten, eta non eta noiz egingo dituzten.

- Ikasturteko programa eta jardueretarako eskabideetan: aipatuko dira onuradunak zer baliabide eta azpiegitura dituen jarduera egiteko.

4. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea.

Hezkuntzaren administrazio unitateak izapidetuko ditu eskabideak.

3) Gastos de material fungible correspondientes a la actividad habitual del centro al igual que gastos de adquisición de material didáctico que no estén asociados a un proyecto específico ni justificados a un proyecto específico o que se estime son parte de un servicio educativo permanente del centro.

4) Aquellas actividades o proyectos que en opinión del Ayuntamiento tengan mejor encaje en otros programas de ayudas.

2. Personas beneficiarias

Podrán solicitar las subvenciones que se regulan por las presentes bases específicas:

-Entidades o Asociaciones sin ánimo de lucro legalmente constituidas con sede en Arrasate y que desarrollen sus actividades principalmente en el Municipio.

Las personas beneficiarias deberán reunir las condiciones exigidas en el artículo 4 de las bases generales de la presente convocatoria en cuanto a la obligatoriedad de inscripción en el correspondiente registro público se refiere.

3. Documentación a presentar

Al modelo oficial de solicitud de la subvención deberá acompañarse, además de la requerida en el artículo 7 de las bases generales de la presente convocatoria, la siguiente documentación:

- En las solicitudes para actividades concretas: se deberá indicar el número previsible de participantes, así como el lugar y las fechas de celebración previstas.

- En las solicitudes para programas y actividades del curso escolar: se deberán relacionar los medios e infraestructuras con los que cuente la persona beneficiaria para el desarrollo de la actividad.

4. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por el unidad administrativa de Educación.

5. Eskabideak baloratzeko irizpideak.

Oinarri-arau espezifiko hauetan arautzen diren laguntzak kalkulatzeko, irizpide hauek aplikatuko dira, atal bakoitzeko hemen jasotzen diren portzentajeekin:

a) Programaren edo jardueraren oihartzuna, eta udalerrria garatzen lagundu duena. (programaren edo jardueraren hezkuntza, gizarte eta kultura errentagarritasuna). Gehienez ere 30 puntu.

- Talde eskatzaileak egiten duen antolaketa, egitura eta ekonomia ahalegina,

- Osagarritasuna, ikastetxearen beraren hezkuntza proiektu globalari buruz.

- Jarduera edo programan parte hartu dutenen kopurua

b) Programaren zehaztasun eta errealismo maila, edukietan nahiz helburuetan, bai eta aurrekontua eta jarduera edo programan parte hartu dutenen kopurua ere. Gehienez ere 15 puntu.

c) Jardueraren ondorioz euskara sustatzea. Gehienez ere 15 puntu.

d) Aurkeztu den programa edo jardueraren kalitatea, orijinaltasuna, egokitasuna eta berrikuntza. Gehienez ere 15 puntu.

e) Eskatzaileari dagokionez, beste finantzabide batzuetara jotzeko eskatzaileak egiaztatzen duen zailtasuna eta eskatu den dirulaguntzaren proportzioa, elkarre eskatzailearen norbere baliabideei dagokienez. Gehienez ere 15 puntu

f) Entitatearen ezaugarriak: iraunkortasuna, egonkortasuna, esperientzia eta bermea, beste entitate batzuekin elkarlanean jardutea. Gehienez ere 5 puntu.

5. Criterios de valoración de las solicitudes

Para el cálculo de las ayudas reguladas en las presentes bases se aplicarán los siguientes criterios, con la puntuación que a continuación se recoge por cada apartado:

a) La repercusión del programa o actividad y la contribución al desarrollo del municipio (rentabilidad educativa social y cultural del programa o de la actividad). Hasta un máximo de 30 puntos

- El esfuerzo organizativo, estructural y económico que realice la asociación solicitante.

- Complementariedad respecto del proyecto educativo de la escuela o asociación.

- Número de personas participantes a través de la actividad o programa.

b) El nivel de concreción y realismo del programa educativo tanto en sus contenidos como en los objetivos así como el presupuesto y el número de personas participantes en la actividad o programa. Hasta un máximo de 15 puntos

c) El fomento del euskera que suponga la actividad. Hasta un máximo de 15 puntos

d) La calidad, originalidad, oportunidad e innovación del programa o actividad presentada. Hasta un máximo de 15 puntos

e) Con respecto a la entidad solicitante, la dificultad acreditada por la solicitante para acudir a otros medios de financiación y la proporción de la subvención solicitada con respecto de los recursos propios de la asociación solicitante. Hasta un máximo de 15 puntos.

f) Características de la asociación: durabilidad, estabilidad, experiencia y garantía, actuación en colaboración con otras entidades. Hasta un máximo de 5 puntos

g) Programaren garapena eta egokitasuna neurtzen duten adierazleak erabiltzea, bai eta ebaluazioa ere. Gehienez ere 5 puntu.

g) Uso de indicadores que midan el desarrollo e idoneidad del programa así como su evaluación. Hasta un máximo de 5 puntos

Horietaz gain ezaugarri hauek hobetsi eta positiboki baloratuko dira:

Además de estos, se dará preferencia y se valorarán positivamente las siguientes características:

- Beraien jarduerak burutzeko Udalaren ekarpenaz gain, beste finantziario bide batzuk bilatzeko ahaleginak egiten dituzten elkarteak.
- Hainbat jarduera, proiektu edo ekintza beste elkarte batzuekin elkarlanean burutzea eta herriari benetan ekarpen aberats eta anitza egiten diotenak.
- Berdintasun irizpidea kontutan hartzea, emakume eta gizonen berdintasunean eragin eta sustatuz, bereziki, emakumeen eskubideak bermatzen diren heinean.
- Ingurumen ikuspegia baloratuko da bereziki baliabide, bitarteko eta egitasmoetan berrerabilpena eta birziklatze irizpidea kontuan izaten dutenei (kartelak, ekintzak...).

- Además de la aportación del Ayuntamiento para la materialización de sus actividades, asociaciones que realizan esfuerzos para buscar otras vías de financiación.
- Realización de diversas actividades, proyectos o actos en colaboración con otras entidades o asociaciones, actividades que realizan una verdadera aportación enriquecedora y variada al municipio.
- Consideración del criterio de igualdad, impulsando y promoviendo la igualdad entre hombres y mujeres, especialmente, en la medida que se garantizan los derechos de las mujeres.
- Se valorará especialmente el punto de vista medioambiental a aquellas entidades que tengan presentes la reutilización y el criterio de reciclaje (carteles, actos,...) en los diferentes recursos, medios y proyectos.

Edozelan ere, programa honetan aurreikusten diren laguntzak lortzeko, aurkeztu diren proiektuek gutxienez 50 puntu lortu behar dute.

En todo caso, para la obtención de las ayudas previstas en el presente programa los proyectos presentados deberán obtener una puntuación mínima de 50 puntos.

Puntuen eta dirulaguntzaren arteko korrelazioa izango da hauex:

La correlación entre puntos y subvención será la siguiente:

-50 puntu: eskatutakoaren 37,5%

-50 puntos: 37'5% de lo solicitado

-60 puntu: eskatutakoaren 45%

-60 puntos: 45% de lo solicitado

-70 puntu: eskatutakoaren 52,5%

-70 puntos: 52'5% de lo solicitado

-80 puntu: eskatutakoaren 60%

-80 puntos: 60% de lo solicitado

-90 puntu: eskatutakoaren 67,5%

-90 puntos: 67'5% de lo solicitado

-100 puntu: eskatutakoaren 75%

-100 puntos: 75% de lo solicitado

Dirulaguntzaren gehienezko zenbatekoa izango da

El importe máximo de la subvención será hasta

eskatu denaren %75 arte.

6. Aurrekontua

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 1.785 €-koa da, eta finantzatuko da “1.0208.480.422.00.00 – Irakaskuntzako dirulaguntzak” kontu sailaren kontura.

Aurreko artikuluan ezarritako irizpideak aplikatuz banatu beharreko laguntzen zenbatekoa baldin bada programari esleitutako kopuru osoa baino handiagoa, proiektu bakoitzeko dirulaguntza hainbanatuko da edo proportzioz murriztuko da dirulaguntza.

7. Frogatzeko epea eta erak

Deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 23. eta 24. artikuluetan araututakoaz gain, aurkeztu behar da, halaber, jarduera garatu behar dela-eta sortu den dokumentazio osoaren ale bat, eta horrekin lortu nahi diren helburuen exekuzio mailari buruzko balorazio bat ere bai.

Oro har, jardueren justifikazioak ikasturtearekin lotuta izan behar du eta diruz lagundutako jardueren faktura originalak edo udal funtzionarioak konpulsatutako kopiak aurkeztu beharko dira, noizean behin egindako jardueren justifikazioa, berriz, dirulaguntza ematen den urte berekoa izan behar dira.

8. Klausula gehigarria

Oinarri espezifiko hauetan jasotzen ez diren gai guztietan oinarri orokorretan ezarritakoa izango da aplikagarria.

Halaber, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzan eta 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean eta bat datozen gainontzeko lege arauetan ezarritakoari atxikiko zaio.

del 75% de lo solicitado.

6. Presupuesto

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 1.785 €, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria “1.0208.480.422.00.00-Subvenciones Enseñanza”.

En el supuesto de que el importe de las ayudas a repartir por aplicación de los criterios establecidos en el artículo anterior superara la cantidad total asignada al programa, se procederá al oportuno prorrateo o reducción proporcional de las subvenciones de cada proyecto.

7. Plazo y formas de justificación

Además de lo regulado en los artículos 23 y 24 de las bases generales de la presente convocatoria, se deberá presentar, asimismo, un ejemplar de toda la documentación producida con motivo del desarrollo de la actividad, así como una valoración respecto del grado de ejecución de los objetivos perseguidos con la misma.

Con carácter general, la justificación de las actividades deberá estar relacionada con el curso escolar y las actividades subvencionadas deberán ser justificadas a través de facturas originales o fotocopias compulsadas por personal municipal. Las actividades puntuales deberán realizarse y justificarse dentro del año en que ha sido concedida la ayuda.

8. Clausula adicional

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.

